



## Agenzia Regionale per la Mobilità nella regione Puglia

### Determina del Commissario Straordinario

n. 119/2017 del registro delle Determine

**OGGETTO: Affidamento alla ditta Servizi di Informazione Territoriale s.r.l. di Noci (BA) di servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia. Determinazione a contrarre e nomina del RUP.**

L'anno 2017 il giorno diciotto del mese di ottobre, nella sede dell'Agenzia ubicata in Bari alla via Gentile n. 52, il Commissario Straordinario dell' A.Re.M., ing. Raffaele Sannicandro:

**VISTO** l'art. 25 della Legge Regionale n. 18/2002, di istituzione dell'Agenzia regionale per la Mobilità nella regione Puglia (A.RE.M.);

**VISTO** il regolamento dell'A.RE.M., approvato con DGR Puglia n. 1100/2006;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 52 del 03/02/2017;

**VISTA** la determina del Commissario Straordinario n. 22/2017 del 08/02/2017;

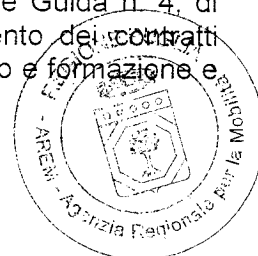
**VISTA** la legge 13 agosto 2010 , n. 136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*";

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 "*Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"*;

**VISTO** il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*", pubblicato sulla Gazzetta n.103 del 5 maggio 2017, supplemento ordinario n. 22;

**VISTA** La Delibera dell'ANAC n. 1377/2016 del 21 dicembre 2016 "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017*"

**VISTA** la Delibera dell'ANAC n. 1097 del 26/10/2016 che ha approvato le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";



**VISTA** la D.C.S. n. 76/2016 del 30/12/2016 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e bilancio pluriennale di previsione 2017-2019 dell'Agenzia Regionale per la Mobilità. Adozione*";

**VISTA** la D.G.R. Puglia 31/01/2017, n.58 "*Agenzia Regionale per la Mobilità AREM – L.R. n. 18/2002, art. 25, comma 5, lettera r). L.R. n. 26/2013 – Approvazione bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017-2019.*"

**VISTA** la D.C.S. n. 102/2017 del 07/09/2017 "*Procedura telematica per l'acquisizione di preventivi di spesa finalizzati all'affidamento, ai sensi dell' 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017, di Servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia.*" che ha attivato una procedura finalizzata all'acquisizione di preventivi per l'affidamento dei relativi servizi;

**VISTA** la D.C.S. n. 109/2017 del 07/09/2017 con la quale si prende atto che la procedura di gara, di cui al precedente alinea, è andata deserta;

**premesse che:**

- quotidianamente l'Agenzia si confronta con le necessità di supportare la Regione Puglia nelle tematiche attinenti il governo del territorio anche attraverso il contributo alle attività di pianificazione e programmazione per le quali risulta indispensabile una completa ed efficace padronanza degli strumenti software dedicati all'analisi territoriale;
- risulta di preminente interesse per l'Agenzia provvedere a garantire l'accrescimento continuo delle competenze del proprio personale, anche attraverso l'addestramento all'utilizzo dei software utili allo svolgimento dei propri compiti istituzionali;
- a seguito della richiesta di preventivi, mediante la piattaforma EmPulia, attivata con la predetta Determina n. 102/2017 del 07/09/2017, non essendo pervenuta alcuna offerta, è stata adottata la Determina n. 109/2017 del 07/09/2017 che prende atto della gara deserta;
- successivamente, a cura del RUP della citata procedura, è stato annullato il (smart) CIG Z681FD2818 riferito alla detta procedura di gara andata deserta;
- permane la necessità, già espressa con la Determina n. 102/2017 del 07/09/2017, di attivare le necessarie attività volte alla formazione e certificazione del personale dell'Agenzia in materia di strumenti software dedicati ai sistemi informativi territoriali (GIS);

**considerato che:**

- è andata deserta, la richiesta di preventivi di cui alla citata Determina n. 102/2017, attesa la preminente necessità di provvedere ad attivare le procedure di formazione e certificazione all'uso di software di analisi territoriale destinate al personale dell'Agenzia, con nota AOO\_1/PROT/06/10/2017-0002032 del 06/10/2017 è stato richiesto alla società Servizi di Informazione Territoriale s.r.l., p.iva: 04597250721, corrente in Noci (BA) un'offerta economica al ribasso per l'effettuazione di tutti i servizi indicati nella citata Determina n. 102/2017;
- la società Servizi di Informazione Territoriale s.r.l. di Noci (BA) ha formulato, entro la scadenza prevista del 13/10/2017, la propria offerta economica offrendo un prezzo complessivo pari a € 2'817,00 (euro duemilaottocentodiciassette/00) oltre iva per l'esecuzione di tutti i servizi richiesti;

- la Società Servizi di Informazione Territoriale s.r.l. di Noci (BA) vanta un consolidato know-how in campo di servizi per l'informazione territoriale dedicate ai settori di interesse dell'Agenzia;
- è possibile, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, affidare la fornitura dei servizi di che trattasi ai sensi;
- il contratto verrà sottoscritto dal Commissario Straordinario dell'Agenzia nella forma di lettera commerciale e avrà per oggetto l'affidamento dei servizi e delle forniture indicati in premessa e meglio precisato nel Capitolato tecnico – prestazionale allegato al presente provvedimento;
- le clausole, i termini, le modalità e le condizioni ritenute essenziali sono quelle contenute nella Lettera d'ordine, nel Capitolato tecnico – amministrativo nonché nella dichiarazione di offerta economica già inviata dalla Servizi di Informazione Territoriale s.r.l. di Noci (BA);
- i termini, le modalità e le condizioni dei servizi da affidare sono tutte quelle stabilite nel "Capitolato tecnico-amministrativo" (allegato A), nello "schema di lettera d'ordine" (allegato B) e nella dichiarazione di offerta economica già inviata a corredo della nota di risposta, della Società Servizi di Informazione Territoriale s.r.l., del 12/10/2017 acquisita al protocollo dell'Agenzia in data 13/10/2017 al progressivo arlmrp/AOO\_1/2082;
- l'offerta formulata dalla società Servizi di Informazione Territoriale s.r.l., p.iva: 04597250721, corrente in Noci (BA) risulta congrua e in linea con i prezzi di mercato;
- che l'importo dell'affidamento per i servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia è pari ai **€ 3'127,20 (euro tremilacentosette/20), iva compresa**, di cui:
  - a) **€ 1.200,00 (euro milleduecento/00)** esente IVA ai sensi dell'art. 10 del Dpr 633/72, giusto richiamo dell'art.14 comma 10 della legge 537/93, per la fornitura on-site di un servizio di formazione di personale interno (massimo 6 soggetti) dedicato all'acquisizione di competenze specifiche nell'utilizzo degli strumenti GIS e nell'utilizzo del software ESRI ARCGIS 10.X
  - b) **€ 207,00 (euro duecentosette/00)** esente IVA ai sensi dell'art. 74, comma 1, lett. c) del DPR n. 633/72;
  - c) **€ 1.410,00 (Euro millequattrocentodieci/00)** oltre IVA al 22%, per un totale di **€ 1.720,20 (euro millesettecentoventi/20)** per il servizio di fornitura full-service del servizio di certificazione ECDL GIS (standard AICA);
- l'affidamento non comporta rischi relativi agli aspetti della sicurezza sul lavoro per attività interferenziali trattandosi di servizi assimilabili a quelli di natura intellettuale e, così come previsto dall'art. 26, D.Lgs. 81/2008, il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali può essere ritenuto nullo;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURC on-line prot. INAIL\_8104941 del 30/06/2017 (con validità fino al 28/10/2017) attesta la regolarità contributiva, nei confronti di INPS e INAIL, della Servizi di Informazione Territoriale s.r.l., p.iva: 04597250721, corrente in Noci (BA);
- la ricerca di "annotazioni riservate" sul portale web dell'ANAC ha prodotto esito negativo;
- l'oggetto del presente affidamento risulta coerente con l'oggetto sociale della società Servizi di Informazione Territoriale s.r.l., p.iva: 04597250721, corrente in Noci (BA) come risulta dalla visura n. n. P V2560157 del 17/10/2017 sul portale on-line del Registro delle Imprese.



**precisato che:**

- l'articolo 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 pone le spese di funzionamento dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, oggi ANAC, a carico del mercato di competenza per la parte non coperta dal finanziamento a carico del bilancio dello Stato;
- l'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dispone che l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento, determini annualmente l'ammontare delle contribuzioni dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione;
- la Delibera dell'ANAC n. 1377/2016 del 21 dicembre 2016, con riferimento al contributo dovuto a favore dell'ANAC a copertura dei costi del proprio funzionamento, per la fascia di importo in cui è compresa la procedura di appalto in oggetto, lo stesso contributo non è previsto;
- per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D.lgs 50/2016, la stazione appaltante deve richiedere all'ANAC, l'attribuzione, tramite l'apposito sistema informativo di monitoraggio, del codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente (SMART-CIG);

**Dato atto che:**

- il presente provvedimento comporta una spesa presunta complessiva di € 2.817,00 (euro duemilaottocentodiciassette/00) oltre iva per un totale di € **3'127,20 (euro tremilacentosette/20)**, alla quale si provvederà con le risorse previste nel bilancio di previsione pluriennale 2017 - 2019 dell'A.Re.M.;
- la pubblicazione del presente atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati;

ritenuto di dover provvedere in merito;

**DETERMINA**

1. di confermare, approvare e fare proprie le risultanze istruttorie di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate;
2. di individuare, quale contraente per la procedura di cui al presente provvedimento, ai sensi del l'art. 36, comma 2, lettera a), D.lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, a cui affidare i servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia la Società Servizi di Informazione Territoriale s.r.l., p.iva: 04597250721, corrente in Noci (BA);
3. di approvare i seguenti atti:
  - i. capitolato tecnico-amministrativo (allegato A);
  - ii. schema lettera d'ordine (allegato B);

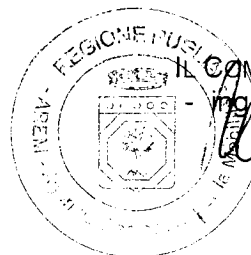
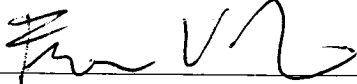
che si allegano al presente atto;

4. di nominare, ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016, nonché ai sensi della legge n. 241/1990, quale responsabile unico del procedimento (RUP) della procedura di appalto in parola, il funzionario A.Re.M. ing. Antonio V. Scarano dando atto che lo stesso è in possesso dei requisiti previsti dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26/10/2016;
5. di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con la programmazione delle acquisizioni di servizi e dei progetti, con gli stanziamenti di bilancio come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;
6. di provvedere alla spesa presunta di € 2.820,00 (Euro duemilaottocentoventi/00) oltre IVA per un totale di **€ 3.127,20 (Euro tremilacentosette/20)**;
  - a. per € 2.920,20 (euro duemilanovecentoventi/20) con le risorse del bilancio di previsione pluriennale 2017 - 2019;
  - b. per € 207,00 (euro duecentosette/00) con le risorse del bilancio di previsione 2017;
7. di notificare il presente provvedimento al responsabile della trasparenza dell'A.Re.M., al Responsabile Unico del Procedimento per gli adempimenti consequenziali di propria competenza;
8. di notificare il presente provvedimento al Servizio Amministrazione dell'A.Re.M. per gli adempimenti consequenziali di competenza;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione albo on-line del sito web istituzionale dell'A.Re.M. [www.arem.puglia.it](http://www.arem.puglia.it);
10. di dare al presente provvedimento immediata esecutività.

SI ATTESTA, CHE LA SOMMA COMPLESSIVA DI EURO **3.127,20 (EURO TREMILACENTOVENTISETTE/20)** IVA INCLUSA COME PER LEGGE, OVE DOVUTA, RIENTRA NEI LIMITI ASSEGNATI DAL BILANCIO DI PREVISIONE 2017-2019 TROVANDO DISPONIBILITÀ PER EURO 2.920,20 (EURO DUEMILANOVECENTOVENTI/20) NELLA VOCE B 9) COSTI PER IL PERSONALE LET. E) ALTRI COSTI, E PER EURO 207,00 (EURO DUECENTOSETTE/00) NELLA VOCE B 14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE.

P.O. Personale, Contabilità, Bilancio e Finanze

- Dr. Francesco Vurchio -



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ing. Raffaele Sannicandro -



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo On-line dell'A.Re.M. nelle pagine del sito [www.arem.puglia.it](http://www.arem.puglia.it) dal 19.10.2017 al 3.11.2017

Il Responsabile dell'Albo Online



Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'albo On-line dell'A.Re.M. dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Online

Servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia. CIG: \_\_\_\_\_

**CAPITOLATO TECNICO-AMMINISTRATIVO**

Servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia.

## INDICE

<b>Art. 1 – Premessa.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 2 – Descrizione delle prestazioni richieste.....</b>	<b>3</b>
<b>Art. 3 - Articolazione temporale delle attività.....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 4 - Requisiti generali .....</b>	<b>4</b>
<b>Art. 5 – Pagamenti.....</b>	<b>6</b>
<b>Art. 6 – Penalità.....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 7 - Varianti introdotte dalla stazione appaltante .....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 8 - Variazioni entro il 20%.....</b>	<b>7</b>
<b>Art. 9 – Riserve della Stazione Appaltante .....</b>	<b>8</b>



## **Art. 1 – Premessa**

1.1. I sistemi di informazione territoriale, o GIS, sono tra i sistemi maggiormente diffusi nel settore dell' ICT e della pubblica amministrazione. Per questo motivo è importante che le figure professionali che si occupano di GIS in questi ambiti possiedano adeguate competenze certificate sui GIS e sul loro utilizzo tramite un software specifico.

1.2. L'Agenzia Regionale per la Mobilità nella regione Puglia intende, quindi, affidare i seguenti servizi e forniture:

- a) fornitura on-site di un servizio di formazione di personale interno dedicato all'acquisizione di competenze specifiche nell'utilizzo degli strumenti GIS e nell'utilizzo del software ESRI ARCGIS 10.X;
- b) fornitura di un libro di testo utile alla preparazione dell'esame di certificazione ECDL GIS (standard AICA);
- c) fornitura del servizio di certificazione ECDL GIS (standard AICA) dedicato al personale dell'Agenzia.

1.3. L'articolazione del servizio di formazione, nonché gli argomenti trattati, dovranno essere aderenti ai contenuti e alla struttura in moduli prevista dagli standard AICA.

1.4. Le indicazioni contenute nel presente capitolato tecnico-prestazionale hanno lo scopo di definire i requisiti specifici dei servizi che l'aggiudicatario dovrà garantire secondo caratteristiche, tempi, modalità di erogazione, qualità e i livelli di servizio richiesti.

1.5. Le informazioni contenute in questo documento costituiscono la base per la formulazione dell'offerta economica relativa alla fornitura dei servizi suddetti.

1.6. Considerati il ruolo e i compiti istituzionali dell'Agenzia, l'appalto di cui al presente Capitolato si rivolge ad operatori economici, prestatori dei servizi oggetto della fornitura, in grado di assicurare la massima qualità, efficacia ed efficienza nella fornitura dei servizi oggetto di affidamento.

## **Art. 2 – Descrizione delle prestazioni richieste**

2.1 L'affidatario, nell'espletamento dei servizi oggetto del presente capitolato dovrà fornire le seguenti prestazioni:

- a. fornitura on-site di un servizio di formazione per il personale interno all'Agazia (massimo 6 soggetti) dedicato all'acquisizione di competenze specifiche nell'utilizzo degli strumenti GIS e nell'utilizzo del software ESRI ARCGIS 10.X. La formazione, oltre a contemplare i contenuti utili all'acquisizione delle suddette competenze, dovrà essere anche finalizzato all'acquisizione delle conoscenze specifiche per la preparazione all'esame di certificazione ECDL GIS (standard AICA). Lo stesso comprende, per ogni partecipante, la fornitura di adeguato materiale didattico da aula. Le attività formative dovranno svolgersi, per almeno venti ore, presso la sede dell'Agazia sita in Bari, via Gentile, 52, secondo il calendario concordato con l'Agazia e dovranno essere articolate in moduli di massimo quattro ore consecutive per ogni giornata. Dovranno essere previste al più due giornate, anche non consecutive, per settimana;
- b. fornitura di un libro di testo per ogni soggetto effettivamente partecipante al corso di formazione, sino ad un massimo di sei, utile alla preparazione dell'esame di certificazione ECDL GIS (standard AICA);
- c. fornitura full-service del servizio di certificazione ECDL GIS (standard AICA), per al massimo 6 soggetti, comprendente la fornitura delle skill-cards, l'accesso alle simulazioni, alle procedure ed all'esame di certificazione, nonché ad ogni altra necessità utile a sostenere l'esame ed a conseguire la certificazione.

2.2 Il servizio di cui al presente art. 2, punto 2.1, lett. c), sarà attivato per l'effettivo numero di soggetti accedenti all'esame di certificazione, fino ad un massimo di sei.

2.3 La fornitura del libro di testo di cui al presente articolo 2, punto 2.1, lett. c), sarà attivata per l'effettivo numero di soggetti accedenti al corso di formazione.

### **Art. 3 - Articolazione temporale delle attività**

3.1. Le attività riferite al servizio di cui al precedente art. 2, punto 2.1, lett. a) e lett. b) dovranno essere concluse entro sessanta giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data della lettera d'ordine.

3.2. Il servizio di cui al precedente art. 2, punto 2.1, lett. c) dovrà concludersi entro centoventi giorni decorrenti dalla data della lettera d'ordine.

### **Art. 4 - Requisiti generali**

---

Servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agazia.

- 4.1. Le attività di formazione dovranno essere erogate da soggetti qualificati, già in possesso della certificazione ECDL GIS (standard AICA) o superiore, con esperienza almeno quinquennale nell'erogazione dei servizi di formazione specifici per l'utilizzo del software ESRI ARCGIS per il conseguimento della certificazione ECDL-GIS (standard AICA).
- 4.2. Il fornitore del servizio reso nell'ambito del presente appalto, prima dell'attivazione dello stesso, dovrà presentare un crono-programma delle attività da concordare con l'Agenzia, la quale potrà fornire indicazioni operative sulle modalità di esecuzione, da approvare preventivamente.
- 4.3. Il materiale didattico fornito, qualora trattasi di presentazioni grafiche, potrà essere fornito nella sola modalità digitale editabile. Il libro di testo dovrà aver ottenuto l'approvazione AICA.
- 4.4. Il fornitore del servizio reso nell'ambito del presente appalto rilascerà, ai sensi di legge, per ogni partecipante al corso di formazione, idoneo attestato di partecipazione.
- 4.5. L'esame di certificazione, in caso di mancato superamento, potrà essere sostenuto almeno un'altra volta da ogni candidato, senza che questo comporti costi aggiuntivi.
- 4.6. Al fine di limitare i costi ulteriori, a carico dell'Agenzia, l'esame di certificazione potrà essere sostenuto anche in strutture diverse rispetto a quelle dell'Agenzia, purché ubicate nel comune di Bari.
- 4.7. L'Agenzia si riserva di eseguire audit mirati alla verifica del rispetto degli standard qualitativi del servizio. In caso di non conformità il fornitore sarà tenuto, senza alcun onere aggiuntivo per l'Agenzia, ad adeguare le forniture ed i servizi in acquisizione agli standard qualitativi previsti.
- 4.8. Sono ammesse, in corso d'opera, variazioni migliorative al programma delle attività richieste dal fornitore del servizio che dovranno comunque essere preventivamente autorizzate dall'Agenzia; inoltre l'Agenzia si riserva di richiedere e concordare variazioni al programma delle attività che non comportino aumento di costo.
- 4.9. L'Agenzia non riconoscerà alcun compenso o rimborso, nemmeno a titolo di parziale ristoro per qualsiasi onere sostenuto dal fornitore del servizio connesso alle proprie trasferte e/o del proprio personale dipendente presso la sede dell'Agenzia, intendendosi tali oneri interamente e forfettariamente compresi nell'offerta economica formulata dal fornitore del servizio, indipendentemente dal numero e dalla distanza da ricoprire.

## **Art. 5 – Pagamenti**

5.1. I corrispettivi dovuti per l'esecuzione delle prestazioni richieste alle lett. a), b) del punto 2.1, dell'art. 2 verranno liquidati, in un'unica soluzione, al completamento del corso di formazione previa verifica circa la regolare esecuzione delle prestazioni richieste dal presente capitolato.

5.2. I corrispettivi dovuti per l'esecuzione delle prestazioni richieste alla lett. c) del punto 2.1, dell'art. 2 verranno liquidati, in un'unica soluzione, alla conclusione dell'appalto, previa verifica circa la regolare esecuzione delle prestazioni richieste dal presente capitolato.

5.3. Tutti i pagamenti saranno subordinati alla presentazione di regolare fattura, redatta secondo le norme fiscali in vigore, intestate a Agenzia Regionale per la Mobilità nella Regione Puglia – (C.F. 93324450720), via Gentile n. 52 – 70126 Bari e che riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN, all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva, nonché alla eventuale "verifica di inadempimenti" nei casi previsti dall'articolo 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006, n. 262.

5.4. Il fornitore del servizio, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note all'Agenzia le variazioni delle modalità di pagamento precedentemente indicate. In difetto di tale notificazione, anche se le variazioni verranno pubblicate nei modi di legge, l'Agenzia è esonerata da ogni responsabilità per il pagamento ordinato.

5.5. Il fornitore del servizio non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto, qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo. Il fornitore del servizio dovrà impegnarsi altresì ad osservare e fare osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n°136/2010 e s.m.i.; in particolare dovrà fornire l'indicazione del conto corrente dedicato e delle generalità del delegato ad operare su detto conto ai sensi dell' art. 3 di cui sopra, impegnandosi a comunicare ogni modifica relativa ai dati sopra richiamati a Agenzia. Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto riporteranno il Codice Identificativo della Gara (CIG) e saranno registrati sul conto dedicato, e, salvo quanto previsto dal comma 3, dell' articolo 3 della stessa legge, saranno effettuati esclusivamente con le modalità indicate nel medesimo art. 3 della citata legge. Il mancato utilizzo, per i movimenti finanziari relativi al presente contratto, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione.

#### **Art. 6 – Penalità**

6.1. Per le prestazioni di cui alle lett. a), b) e c), punto 2.1, art. 2, la penale per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte è fissata nella misura giornaliera dell'uno per mille dell'ammontare netto contrattuale rapportata al valore della singola prestazione e, comunque, complessivamente non superiore al 10% del valore contrattuale.

6.2. Oltre alle penali di cui ai punti precedenti, il fornitore del servizio risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Amministrazione.

6.3. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

6.4. L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito.

#### **Art. 7 - Varianti introdotte dalla stazione appaltante**

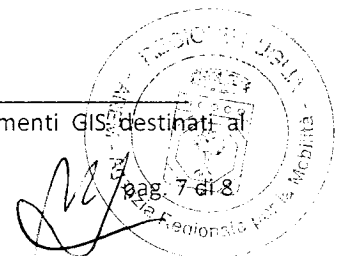
7.1. La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- b) per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;
- c) nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, entro i limiti e condizioni stabilite dall'art. 311 del D.P.R. 207/2010.

7.2. Inoltre, il fornitore del servizio ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per il fornitore del servizio e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

#### **Art. 8 - Variazioni entro il 20%**

Servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia.



8.1. Il fornitore del servizio, nei casi elencati alle lett. a), b) e c), punto 7.1 dell'articolo 7, è tenuto ad eseguire il servizio sia per le maggiori come per le minori quantità rispetto a quelle indicate nel contratto/lettera d'ordine, nei limiti di 1/5 di quest'ultima o del valore del contratto, senza aver diritto a reclamare, per tale motivo, indennità o compensi di sorta fatta eccezione, in caso di incremento del servizio, del corrispettivo per la maggiore quantità di prestazioni richieste. In questo caso il corrispettivo verrà attribuito alle medesime condizioni contrattuali pattuite per l'intero servizio.

8.2. Nel caso in cui la variazione superi tale limite, la stazione appaltante procede alla stipula di un atto aggiuntivo al contratto principale dopo aver acquisito il consenso del fornitore del servizio.

8.3. In alternativa, alla disciplina contenuta nei commi precedenti, la stazione appaltante si riserva di chiedere una variazione del 20% a norma dell'art. 11 del r.d. 18 novembre 1923, n. 2440.

#### **Art. 9 – Riserve della Stazione Appaltante**

9.1. L'Agenzia, ai sensi dell'art. 21, comma 5 della L.R. n. 37/20014, si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione al fornitore del servizio con preavviso non inferiore a quindici giorni e fermo restando il pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui, all'esito di apposita istruttoria tecnica, risulti conveniente far luogo all'acquisizione della parte residua della fornitura o del servizio aderendo alle convenzioni o agli accordi quadro stipulati dal Soggetto aggregatore istituito dalla Regione. Non si fa luogo al recesso ove il fornitore del servizio acconsenta alla rinegoziazione del contratto al fine di allinearli con le condizioni previste dalle convenzioni o dagli accordi quadro stipulati dal Soggetto aggregatore.

9.2. In caso di recesso verranno pagate al fornitore le prestazioni già eseguite.

Bari,

Il fornitore del servizio

Il legale rappresentante dell'A.Re.M.



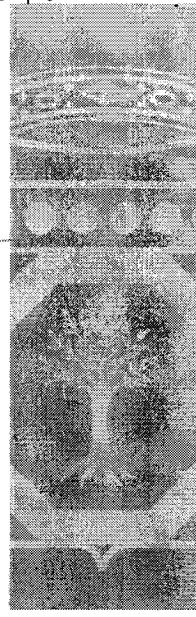
REGIONE  
PUGLIA



DETERMINAZIONE **B** ALLA DETERMINAZIONE **119/2017**  
DEL **18/10/2017** COMPOSTO DAI **3 (TR)**

FACCIANTE

AGENZIA REGIONALE PER LA  
MOBILITA' NELLA REGIONE PUGLIA



Bari, \_\_\_\_\_

arimrp/AOO\_1 / \_\_\_\_\_  
PROTOCOLLO USCITA

Trasmissione a mezzo fax e  
posta elettronica ai sensi  
dell'art.47 del D. Lgs n. 82/2005

SIT srl

Piazza Giovanni Paolo II, 8 (int. 1)  
70015 Noci (BA)

a mezzo pec: info@pec.sit-online.it

**Oggetto:** Servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia. CIG: \_\_\_\_\_

Facendo seguito alla determinazione n. \_\_\_\_\_/2017 del \_\_\_\_\_, con la presente Vi ordiniamo l'avvio dei servizi e delle forniture come da Vs dichiarazione di offerta economica (del 12/10/2017 acquisita al protocollo dell'Agenzia in data 13/10/2017 al progressivo arimrp/AOO\_1/2082), accettata con la citata determinazione relativo ai servizi per la formazione e certificazione relativi all'utilizzo di software e strumenti GIS destinati al personale dell'Agenzia.

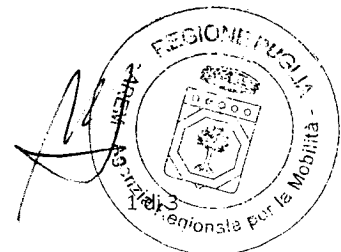
Il corrispettivo contrattuale, determinato a misura, sulla base dei prezzi unitari offerti, è pari a **€ 3'127,20 (euro tremilacentosette/20)**, iva compresa e da intendersi il valore massimo che potrà essere corrisposto a compensazione delle prestazioni effettivamente richieste e svolte nei termini di legge, ed è comprensivo di tutte le spese connesse alla sua esecuzione.

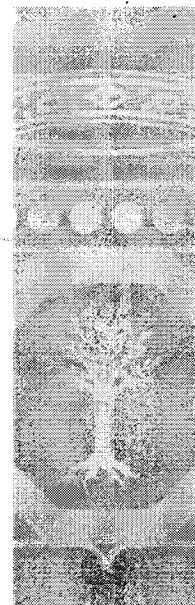
La fatturazione dovrà essere effettuata in modalità elettronica, e sarà eseguita a completamento delle attività richieste, intestando i documenti contabili ad A.Re.M. – Agenzia Regionale per la Mobilità nella Regione Puglia – Via Gentile n. 52 – 70126 – Bari; C.F. 9332445072.

La fattura elettronica dovrà essere indirizzata al Codice Unico Ufficio UFH40J e contenere gli estremi del codice CIG indicato in oggetto.

[www.arem.puglia.it](http://www.arem.puglia.it)

Agenzia Regionale per la Mobilità nella Regione Puglia  
Via G. Gentile, 52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 6452 - Fax: 080 540 6454  
mail: segreteria@arem.puglia.it - pec: arem.puglia@pec.it





Qualora le fatture pervengano in modalità diversa da quella sopra indicata, l'Amministrazione non garantirà il rispetto dei termini di pagamento previsti dalla normativa vigente e, per l'eventuale ritardo, nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata dal fornitore.

Il pagamento del corrispettivo avverrà, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente comunicato ad A.Re.M. secondo le modalità di seguito indicate previa verifica di esatta esecuzione della fornitura e dei servizi affidati, entro 30 giorni dalla data di accettazione telematica della stessa.

Al fine di disporre il pagamento, si informa che l'affidamento è soggetto agli adempimenti disposti dalla legge 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari. Per effetto di tale normativa, l'operatore economico è tenuto ad assicurare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari inerenti le commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari inerenti il presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, al rapporto instaurato con A.Re.M., e dovranno riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG) corrispondente. Tale codice dovrà inoltre essere riportato sulla fattura inviata ad A.Re.M..

In ottemperanza a ciò i pagamenti saranno disposti secondo quanto indicato nella sopra citata Dichiarazione di offerta economica e comportano il Vs. impegno a rispettare gli obblighi in materia di tracciabilità.

Si ricorda che il rispetto di tali obblighi costituisce presupposto necessario per la regolarità del rapporto contrattuale; ogni eventuale variazione nei dati indicati da codesta Ditta con il suddetto modulo dovrà essere tempestivamente comunicata ad A.Re.M..

Ai fini del pagamento del corrispettivo si informa, inoltre, che l'A.Re.M. procederà ad acquisire, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 17 della L.R. 38/2007, il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) della ditta affidataria, attestante la regolarità in ordine al versamento di contributi previdenziali e dei contributi assicurativi per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti.

Il termine di 30 giorni per il pagamento della fattura è sospeso dal momento della richiesta del DURC fino alla sua emissione; nessuna produzione di interessi moratori potrà essere vantata da codesta Fondazione per detto periodo di sospensione dei termini.

[www.arem.puglia.it](http://www.arem.puglia.it)

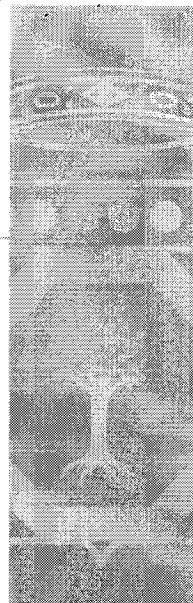




**REGIONE  
PUGLIA**



**AGENZIA REGIONALE PER LA  
MOBILITA' NELLA REGIONE PUGLIA**



Qualora dalle risultanze del DURC risulti un'inadempienza contributiva, l'Amministrazione avvierà la procedura per porre in essere l'intervento sostitutivo secondo quanto disposto dall'art. 30, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016.

L'A.Re.M si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora il verificarsi di inadempienze che comportino l'applicazione delle penalità previste nel capitolato tecnico prestazionale si ripeta nel tempo e/o siano tali da rendere insoddisfacente il servizio.

L'A.Re.M si riserva altresì la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto, col pagamento del solo controvalore dei servizi erogati sino a quel momento dall'affidatario, nel caso di annullamento degli atti di gara in via giurisdizionale o in via di autotutela;

Distinti saluti.

**Il Commissario Straordinario**  
(ing. Raffaele Sannicandro)

Data e firma del titolare della ditta SIT s.r.l. per accettazione

[www.arem.puglia.it](http://www.arem.puglia.it)

Agenzia Regionale per la Mobilità nella Regione Puglia  
Via G. Gentile, 52 - 70126 Bari - Tel: 080 540 6452 - Fax: 080 540 6454  
mail: segreteria@arem.puglia.it - pec: arem.puglia@pec.it

